



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Физико-технический институт им. А.Ф. Иоффе Российской академии наук
(ФТИ им. А.Ф. Иоффе)

УТВЕРЖДАЮ

Директор  С.В. Иванов

2025 г.



М.П.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов

№ П ИФТИ-08-2025

Дата введения: « 22 » апреля 2025 г.

Санкт-Петербург
2025 год

Настоящее Положение является собственностью организации
и не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено без письменного разрешения уполномоченного лица

Содержание

1. Общие положения.....	3
2. Порядок прикрепления.....	4
3. Экзаменационные комиссии.....	4
4. Приложение № 1. Заявление о прикреплении.....	6
5. Приложение № 2. Согласие на обработку персональных данных.....	8
6. Приложение № 3. Приказ о прикреплении к Институту.....	10
7. Приложение № 4. Договор возмездного оказания услуг.....	12
8. Приложение № 5. Приказ об утверждении состава экзаменационных комиссий.....	16
9. Приложение № 6. Протоколы экзаменационных комиссий.....	22
10. Приложение № 7. Справка о сданных кандидатских экзаменах ,.....	25

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение устанавливает правила прикрепления к Федеральному государственному бюджетному учреждению науки Физико-технический институт им. А.Ф. Иоффе Российской академии наук (далее – Институт) лиц для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – прикрепление), срок прикрепления и правила сдачи кандидатских экзаменов и их перечень.
- 1.2. Порядок разработан в соответствии с:
 - Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Порядком прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечнем, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.03.2014 № 247;
 - Положением о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре Федерального государственного бюджетного учреждения науки Физико-технический институт им. А.Ф. Иоффе Российской Федерации от 13 апреля 2022 года.
- 1.3. Организация деятельности по прикреплению лиц для сдачи кандидатских экзаменов возлагается на руководителя Группы подготовки научных кадров.
- 1.4. Кандидатские экзамены представляют собой форму оценки степени подготовленности соискателя ученой степени кандидата наук к проведению научных исследований по научной специальности и отрасли науки, по которой подготавливается или подготовлена диссертация.
- 1.5. Прикрепление осуществляется по научной специальности и отрасли науки, предусмотренными номенклатурой научных специальностей, утверждаемой Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее соответственно – научная специальность), по которым подготавливается или подготовлена диссертация и в соответствии с научными специальностями, указанными в лицензии Института на осуществление образовательной деятельности.
- 1.6. В перечень кандидатских экзаменов входят:
 - История и философия науки;
 - Иностранный язык;
 - Специальная дисциплина в соответствии с темой диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее – специальная дисциплина).
- 1.7. Лица, прикрепляемые к Институту для сдачи кандидатских экзаменов (далее – прикрепляемое лицо) должны иметь высшее образование, подтвержденное дипломом об образовании специалиста или магистра.
- 1.8. Прикрепление осуществляется на срок не более шести месяцев и оформляется приказом директора Института.
- 1.9. Прикрепление осуществляется в течение всего учебного года. Сроки сдачи экзаменов согласовываются с председателями комиссий по приему кандидатских экзаменов прикрепленным лицом самостоятельно.
- 1.10. Для прикрепленных лиц, являющихся работниками сторонних организаций, оказание услуг по подготовке к сдаче кандидатских экзаменов осуществляется на основании договора возмездного оказания услуг (Приложение № 4).
Для прикрепленных лиц, являющихся работниками Института, плата за оказание услуг по подготовке к сдаче кандидатских экзаменов не взимается.
Стоимость услуг по подготовке к сдаче кандидатских экзаменов определяется приказом директора Института.
- 1.11. Лица, прикрепленные к Институту для подготовки диссертации, при необходимости в период промежуточной аттестации могут сдать кандидатские экзамены без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре без взимания платы за оказание услуг по подготовке к сдаче кандидатских экзаменов.

2. ПОРЯДОК ПРИКРЕПЛЕНИЯ

- 2.1. Прикрепляемое лицо подает на имя директора Института заявление о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов (на русском языке) (Приложение № 1), с указанием в нем наименования соответствующей научной специальности и отрасли науки по которым будут сдаваться кандидатский(е) экзамен(ы) и подготавливаться диссертация.
- 2.2. Прикрепляемое лицо подает заявление в Институт со всеми необходимыми документами одним из следующих способов:
 - а) лично (или доверенным лицом при наличии нотариально заверенной доверенности);
 - б) через операторов почтовой связи общего пользования;При посещении Института и (или) очном взаимодействии с должностными лицами Института прикрепляемое лицо (доверенное лицо) предъявляет оригинал документа, удостоверяющего личность.
- 2.3. При подаче заявления о прикреплении прикрепляемое лицо представляет:
 - документ (документы), удостоверяющий(е) личность, гражданство (в том числе может представить паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации);
 - документ об образовании (специалиста или магистра) и приложения к нему (в том числе может представить документ (документы) иностранного государства об образовании со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением случаев, в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором не требуется признание иностранного образования). Свидетельство о признании иностранного образования (при необходимости) представляется в те же сроки, что и документ об образовании;
 - согласие на обработку персональных данных (Приложение № 2).
- 2.4. В случае подачи заявления через операторов почтовой связи общего пользования, прикрепляемое лицо направляет вместе с заявлением копию документа, удостоверяющего личность и документа об образовании с последующим предоставлением оригиналов указанных документов при личной явке в Институт.
- 2.5. При подаче документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении, плата с прикрепляемых лиц не взимается.
- 2.6. В случае предоставления прикрепляемым лицом заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим Положением, и/или представления документов не в полном объеме, документы возвращаются прикрепляемому лицу.
- 2.7. Прикрепление оформляется приказом директора Института (Приложение № 3). Прикрепленные лица уведомляются о прикреплении к Институту в течение 3 рабочих дней после издания приказа о прикреплении по электронной почте, указанной в заявлении о прикреплении.
- 2.8. В течение 3 рабочих дней с даты уведомления об издании приказа о прикреплении с прикрепленным лицом, являющимся работником сторонней организации заключается договор возмездного оказания услуг.
- 2.9. Оплата за оказание услуг по подготовке к сдаче кандидатских экзаменов прикрепленным лицом осуществляется в течение 5 рабочих дней с момента заключения договора возмездного оказания услуг.

3. ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЕ КОМИССИИ

- 3.1. Для приема кандидатских экзаменов создаются комиссии по приему кандидатских экзаменов (далее -ЭК), состав которых утверждается приказом (Приложение № 5) директора Института.
- 3.2. СоставЭК формируется из числа научных работников Института (в том числе работающих по совместительству), а также научных и научно-педагогических работников других организаций, в количестве не более 5 человек и включает в себя председателя, заместителя председателя, членов экзаменационной комиссии. Для обеспечения работы экзаменационной комиссии в состав комиссии включается секретарь комиссии.
- 3.3.ЭК по приему кандидатского экзамена по специальной дисциплине правомочна принимать экзамен, если в ее заседании участвуют не менее 3 специалистов, имеющих ученую степень

- кандидата или доктора наук по научной специальности, соответствующей специальной дисциплине, в том числе 1 доктор наук.
- 3.4.ЭК по приему кандидатского экзамена по истории и философии науки правомочна принимать экзамен, если в ее заседании участвуют не менее 3 специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора философских наук, в том числе 1 доктор философских, исторических, политических или социологических наук.
 - 3.5.ЭК по приему кандидатского экзамена по иностранному языку (английский, немецкий, французский) правомочна принимать экзамен, если в ее заседании участвуют не менее 2 специалистов, имеющих высшее образование в области языкознания по соответствующему иностранному языку, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, и владеющих этим иностранным языком, в том числе 1 кандидат филологических наук, а также 1 специалист по проблемам научной специальности, по которой лицо, сдающее кандидатский экзамен, подготовило или подготавливает диссертацию, имеющий ученую степень кандидата или доктора наук и владеющий этим иностранным языком.
 - 3.6.Уровень знаний прикрепленного лица оценивается на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».
 - 3.7.Решение ЭК оформляется протоколом (Приложение № 6), в котором указываются шифр и наименование научной специальности и отрасли науки, по которым сдан кандидатский экзамен; оценка уровня знаний; фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), ученая степень (в случае ее отсутствия - уровень профессионального образования и квалификация) каждого члена экзаменационной комиссии.
 - 3.8.Кандидатские экзамены проводятся по усмотрению ЭК по билетам или без билетов (в форме собеседования). В протокол вносятся вопросы билета (если кандидатский экзамен проводился по билету) и вопросы, заданные членами комиссии.
 - 3.9.Протоколы заседаний ЭК подписываются членами комиссии, которые присутствовали на экзамене, и хранятся в Группе подготовки научных кадров.
 - 3.10.Сдача кандидатских экзаменов подтверждается выдаваемой на основании решения экзаменационных комиссий справкой о сданных кандидатских экзаменах. (Приложение № 7).
 - 3.11.В случае неявки прикрепленного лица по уважительной причине для сдачи кандидатского экзамена в сроки, определенные председателем экзаменационной комиссии, ему может быть определена председателем ЭК другая дата сдачи кандидатского экзамена в течение срока его прикрепления.
 - 3.12.Повторная сдача кандидатского экзамена в течение срока прикрепления при получении на экзамене оценки «неудовлетворительно» не допускается. Получивший неудовлетворительную оценку вправе повторно сдать кандидатский экзамен в период следующего срока прикрепления к Институту.

РАЗРАБОТАНО:

Ведущий специалист группы
подготовки научных кадров



О.В. Круглова

СОГЛАСОВАНО:

Ученый секретарь,
канд. физ.-мат. наук



М.И. Патров

Начальник службы СМК



Д.Н. Дойников

Юридический отдел



Е.В. Воробьева

Приложение №1. Заявление о прикреплении
к Положению о порядке прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов
от «_____» _____ 2025 г.

Директору ФТИ им. А.Ф. Иоффе

И.О. Фамилия

от _____

ф.и.о.

дата рождения

Паспорт: серия _____ № _____

кем выдан, когда

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу рассмотреть вопрос о прикреплении меня к Институту с _____
по _____ для сдачи кандидатского(их) экзамена(ов) по научной специальности

наименование научной специальности

отрасль науки, по которой подготавливается диссертация _____

наименование отрасли науки

тема диссертации: _____

по дисциплине(ам): _____

Наименование дисциплины	Отметить <V> или <->
Иностранный язык (<i>указать язык</i>)	
История и философия науки	
Специальная дисциплина (<i>наименование дисциплины</i>)	

Место работы _____

Должность _____

Окончил(а) в _____ году _____

указать вуз, квалификацию

Телефон(ы): _____ E-mail _____

Ознакомлен(а) с правилами внутреннего трудового распорядка, требованиями по охране труда и обеспечению безопасности труда, положением о пропускном режиме, выпиской из лицензии на осуществление образовательной деятельности, положением о прикреплении для сдачи кандидатского(их) экзамена(ов).

- Приложения: 1. Копия документа удостоверяющего личность.
2. Копия документа об образовании и приложения к нему.
3. Согласие на обработку персональных данных.

Несу ответственность за достоверность сведений, указанных в заявлении, и за подлинность представленных документов.

Прошу направлять информацию о ходе рассмотрения вопроса о прикреплении по электронной почте: _____

адрес эл. почты

дата

подпись

инициалы, фамилия

Приложение №2. Согласие на обработку персональных данных
к Положению о порядке прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов
от «_____» _____ 2025 г.

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Физико-технический институт им. А.Ф. Иоффе Российской академии наук

**Согласие
на обработку персональных данных**

Я, субъект персональных данных, _____
фамилия, имя, отчество (при наличии)

зарегистрированный(ая) по адресу: _____

паспорт серии _____ № _____, выдан _____

кем и когда выдан

свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие оператору - организации Федеральному государственному бюджетному учреждению науки Физико-технический институт им. А.Ф. Иоффе Российской академии наук (далее - ФТИ им. А.Ф. Иоффе, Институт), находящемуся по адресу: 194021, г. Санкт-Петербург, ул. Политехническая, д. 26 на обработку, хранение и передачу третьим лицам следующих персональных данных:

№ п/п	Наименование персональных данных	Разрешаю/ не разрешаю (поставить знак «V» или «-»)
1.	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
2.	Число, месяц, год рождения	
3.	Сведения о гражданстве	
4.	Место рождения	
5.	Сведения об образовании (когда и какие образовательные, научные и иные организации окончил, номера документов об образовании, направление подготовки или специальность по документу об образовании, квалификация).	
6.	Сведения о владении иностранными языками, степень владения	
7.	Ученая степень, ученое звание	
8.	Сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации	
9.	Сведения о трудовой деятельности (включая работу по совместительству, предпринимательскую и иную деятельность), военной службе	
10.	Сведения о государственных наградах, иных наградах и знаках отличия	
11.	Сведения о семейном положении, составе семьи и близких родственниках	

12.	Отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете и реквизиты документов воинского учета	
13.	Адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического проживания	
14.	Номер контактного телефона, e-mail и сведения о других способах связи.	
15.	Вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, дата выдачи, наименование органа, выдавшего его	
16.	Реквизиты страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования	
17.	Реквизиты идентификационный номер налогоплательщика	
18.	Реквизиты свидетельств государственной регистрации актов гражданского состояния	
19.	Личная фотография	

Вышеуказанные персональные данные предоставляю для обработки в целях обеспечения соблюдения в отношении меня законодательства Российской Федерации, связанных с прикреплением для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре для реализации полномочий, возложенных на ФТИ им. А.Ф. Иоффе, совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, предусмотренных пунктом 3 части первой статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Я уведомлен(а) о том, что предоставленная мной информация будет обрабатываться в следующих целях: ведение документального оформления вопросов, касающихся обучения в аспирантуре, публикации их на портале Института по адресу: www.ioffe.ru; обеспечения пропуска в Институт на время проведения обучающих и иных мероприятий; направления информационных рассылок путем информирования по электронной почте; предоставления информации в государственные органы РФ в порядке, предусмотренным действующим законодательством РФ; предоставления информации для выплаты именных и конкурсных стипендий; предоставление социальных гарантий, предусмотренных действующим законодательством РФ; обеспечения безопасности в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ.

Я ознакомлен(а) с тем, что:

1. Согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия в течение всего срока поступления, обучения или прикрепления в аспирантуре ФТИ им. А.Ф. Иоффе.

2. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме.

3. В случае отзыва согласия на обработку персональных данных ФТИ им. А.Ф. Иоффе вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

4. Настоящее согласие действует со дня его подписания на срок обучения, прикрепления субъекта персональных данных, а данные, внесенные в документы, подлежащие длительному хранению, – на срок хранения документов или до дня отзыва в письменной форме.

Я обязуюсь своевременно уведомлять ФТИ им. А.Ф. Иоффе о каждом изменении своих персональных данных.

Дата начала обработки персональных данных:

число, месяц, год

подпись

Бланк организации

О прикреплении к Институту
для сдачи кандидатского(их) экзамена(ов)
<ФИО>

В соответствии с Положением о порядке прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов от <дата> и на основании личного заявления <ФИО прикрепляемого лица> от <дата> п р и к а з ы в а ю:

1. Прикрепить к Институту <ФИО прикрепляемого лица> для сдачи кандидатского (их) экзамена(ов) по научной специальности <шифр научная специальность>, по отрасли науки <отрасль науки> без освоения образовательных программ высшего образования – программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре сроком с <дата> по <дата> по следующим дисциплинам:

- История и философия науки;
- Иностранный язык (английский);
- Физика космоса, астрономия.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Ученого секретаря <ФИО>.

Директор Института

И.О. Фамилия

Приложение №4. Договор возмездного оказания услуг
к Положению о порядке прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов
от «_____» _____ 2025 г.

**Договор № _____
о возмездном оказании услуг**

г. Санкт-Петербург

«_____» _____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Физико-технический институт им. А.Ф. Иоффе Российской академии наук (далее – Институт, ФТИ им. А.Ф. Иоффе), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии на право ведения образовательной деятельности от 5 апреля 2012 г., регистрационный номер 2984 (№Л035-00115-78/00096479), выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации (срок действия – бессрочно), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заместителя директора по научной работе _____, действующего на основании доверенности от «_____» _____ 202__ г., с одной стороны, и _____, именуем__ в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется оказать услуги по подготовке к сдаче кандидатских экзаменов при подготовке Заказчика, прикрепленного к Институту, для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности _____, по дисциплине(ам) _____, (далее – услуги), а Заказчик обязуется оплатить оказанные услуги.

1.2. Срок прикрепления в соответствии с приказом о прикреплении с «_____» _____ 202__ г. по «_____» _____ 202__ г.

1.3. После сдачи Заказчиком кандидатского(их) экзамена(ов) Заказчику выдается справка о сданных кандидатских экзаменах по установленной в Институте форме.

2. Взаимодействие сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно выбирать формы, периодичность и порядок оказания услуг.

2.1.2. Расторгнуть Договор в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных п.5.2 настоящего Договора.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

2.2.2. Получать полную и достоверную информацию о результатах сданных кандидатских экзаменах.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Оказать услуги по подготовке к сдаче кандидатских экзаменов Заказчика, прикрепленного для сдачи кандидатских экзаменов, указанных в п.1.1. настоящего договора.

2.3.2. Предоставить Заказчику возможность пользоваться в процессе оказания услуг учебно-методическими материалами, необходимыми помещениями, научной библиотекой и оборудованием, имеющимся у Исполнителя.

2.3.3. Обеспечить научно-методическую, информационную, материально-техническую поддержку, позволяющую Заказчику подготовиться и сдать кандидатские экзамены.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые услуги, указанные в разделе 1 настоящего Договора, в размере и порядке, определенными настоящим Договором, а также предоставлять Исполнителю платежные документы, подтверждающие такую оплату.

2.4.2. При изменении персональных данных (фамилии, имени, отчества, адреса места жительства, паспортных данных) в течение 5 рабочих дней предоставлять Исполнителю соответствующую информацию и документы.

2.5. Стороны могут иметь другие права и обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3. Стоимость и объем услуг, сроки и порядок их оплаты

3.1. Полная стоимость за весь период оказания услуг с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. составляет _____

стоимость услуг указывается цифрами и прописью

рублей 00 копеек, в том числе НДС - 20% _____ рублей ____ копеек.

Объем услуг и их стоимость установлены приказом директора Института.

3.3. Оплата услуг по настоящему Договору производится Заказчиком единовременно в течение 5 (пяти) календарных дней с момента заключения настоящего Договора на расчетный счет Исполнителя, указанный в разделе 8 настоящего Договора.

3.4. В случаях одностороннего отказа Сторонами от исполнения обязательств по настоящему Договору применяются положения статьи 782 Гражданского кодекса Российской Федерации (Заказчик вправе отказаться от исполнения договора возмездного оказания услуг при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по договору возмездного оказания услуг лишь при условии полного возмещения Заказчику реального ущерба).

4. Порядок сдачи и приемки услуг

4.1. В течение 5 (пяти) рабочих дней по факту оказания Услуг Исполнитель представляет Заказчику на подписание акт возмездного оказания услуг в двух экземплярах по форме (Приложение №1 к Договору).

4.2. Услуги считаются оказанными с момента подписания Сторонами акта возмездного оказания услуг.

4.3. В течение 5 (пяти) календарных дней после получения акта о возмездном оказании услуг Заказчик обязан подписать его и направить один экземпляр Исполнителю либо при наличии недостатков в качестве оказываемых услуг и (или) в их результате представить Исполнителю мотивированный отказ от его подписания.

4.4. В случае уклонения или немотивированного отказа Заказчика от подписания акта о возмездном оказании услуг Исполнитель по истечении 5 (пяти) рабочих дней с момента окончания последнего дня срока, установленного для рассмотрения, подписания и направления этого документа, вправе составить односторонний акт о возмездном оказании услуг.

4.5. С момента оформления данного акта услуги считаются оказанными Исполнителем и принятыми Заказчиком без претензий и замечаний.

4.6. Исполнитель в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента составления одностороннего акта приемки-сдачи оказанных услуг обязан направить его копию Заказчику.

5. Порядок изменения и расторжения Договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

- просрочки оплаты;
- невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию услуг вследствие действий (бездействия) Заказчика;
- иных случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителем фактически понесенных Исполнителем расходов.

5.4. При досрочном расторжении Договора Исполнителем внесенная плата за услуги возвращается Заказчику за вычетом фактически понесенных Исполнителем расходов. Возврат денежных средств осуществляется по письменному заявлению Заказчика в течение 30 (тридцати) дней с момента подачи письменного заявления с указанием реквизитов денежного перевода.

Фактически понесенные Исполнителем расходы определяются исходя из стоимости услуг, предусмотренных п. 1.1 настоящего Договора пропорционально периоду предоставления услуги.

5.5. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон и в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

6. Разрешение споров

6.1. Стороны принимают все меры к тому, чтобы любые спорные вопросы, разногласия либо претензии, касающиеся исполнения настоящего Договора, были урегулированы путем переговоров. Любые споры между Сторонами, не урегулированные во внесудебном порядке, подлежат рассмотрению в суде по месту нахождения Исполнителя.

7. Заключительные положения

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

7.2. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до «__» _____ 20__ года.

7.3. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

7.4. Изменения настоящего Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

7.5. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

8. Адреса и реквизиты Сторон

Исполнитель

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Физико-технический институт им. А.Ф. Иоффе Российской академии наук (ФТИ им. А.Ф. Иоффе)
194021, Санкт-Петербург,
Политехническая ул., 26.
ИНН 7802072267
КПП 780201001
ОКТМО 40315000
ОКПО 02698463
ОГРН 1037804006998
Номер казначейского счета:

Заказчик

фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)
Дата рождения _____
Адрес места жительства _____

Паспорт: серия, номер _____

Когда и кем выдан _____

03214643000000017200

СЕВЕРО-ЗАПАДНОЕ ГУ БАНКА РОССИИ //

УФК ПО Г. САНКТ-ПЕТЕРБУРГУ

г. Санкт-Петербург

БИК 014030106

Единый казначейский счет:

401028109453700000005

Получатель: УФК по г. Санкт-Петербургу (ФТИ Подпись

им. А.Ф. Иоффе л/сч 20726Ц41020)

ОКОПФ 75103

Телефон _____

Банковские реквизиты при (наличии) _____

Заместитель директора по научной работе

_____/_____/

МП

Акт возмездного оказания услуг № _____

г. Санкт-Петербург

«____» _____ 20____ г.

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Физико-технический институт им. А.Ф. Иоффе Российской академии наук (далее – Институт, ФТИ им. А.Ф. Иоффе), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии на право ведения образовательной деятельности от 5 апреля 2012 г., регистрационный номер 2984 (№Л035-00115-78/00096479), выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации (срок действия – бессрочно), именуемое в дальнейшем «Исполнитель» в лице заместителя директора по научной работе _____, действующего на основании доверенности от «____» _____ 202_ г., с одной стороны, и

именуем _____ в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», составили акт об оказании возмездных услуг о нижеследующем:

1. На момент составления данного акта Исполнителем услуги по договору от «____» _____ 20_ г. № _____ оказаны в полном объеме и соответствуют условиям договора.

2. Заказчик принял оказанные услуги и претензий не имеет (или: Заказчик не принимает оказанные услуги в связи с _____).

3. Заказчик оплатил оказанные услуги в размере _____ (_____) рублей.

4. Настоящий акт составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Исполнитель

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Физико-технический институт им. А.Ф. Иоффе Российской академии наук (ФТИ им. А.Ф. Иоффе)

194021, Санкт-Петербург,

Политехническая ул., 26.

ИНН 7802072267

КПП 780201001

ОКТМО 40315000

ОКПО 02698463

ОГРН 1037804006998

Номер казначейского счета:

03214643000000017200

СЕВЕРО-ЗАПАДНОЕ ГУ БАНКА РОССИИ //

УФК ПО Г. САНКТ-ПЕТЕРБУРГУ

г. Санкт-Петербург

БИК 014030106

Единый казначейский счет:

40102810945370000005

Получатель: УФК по г. Санкт-Петербургу (ФТИ им. А.Ф. Иоффе л/сч 20726Ц41020)

ОКОПФ 75103

Заказчик

фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)

Дата рождения _____

Адрес места жительства _____

Паспорт: серия, номер _____

Когда и кем выдан _____

Телефон _____

Банковские реквизиты при (наличии) _____

Подпись _____

Заместитель директора по научной работе

_____/_____/_____
МП

Приложение №5. Приказы об утверждении состава экзаменационных комиссий
к Положению о порядке прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов
от «_____» _____ 2025 г.

Бланк организации

Об утверждении состава комиссий
для приема кандидатского экзамена
по специальной дисциплине в 202__/202__
учебном году

На основании «Положения о подготовке научных и научно – педагогических кадров в аспирантуре Федерального государственного бюджетного учреждения науки Физико-технический институт им. А.Ф. Иоффе Российской академии наук» от 13.04.2022
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить в 202__/202__ учебном году комиссии для приема кандидатского экзамена по специальным дисциплинам в соответствии с научной специальностью в следующем составе:

Физика космоса, астрономия (научная специальность - 1.3.1 Физика космоса, астрономия)

Состав комиссии	ФИО	Ученая степень	Должность
Председатель			
Зам. председателя			
Члены комиссии			
Секретарь			

Теоретическая физика (научная специальность – 1.3.3 Теоретическая физика)

Состав комиссии	ФИО	Ученая степень	Должность
Председатель			
Зам. председателя			
Члены комиссии			

Секретарь			

Физическая электроника (научная специальность – 1.3.5 Физическая электроника)

Состав комиссии	ФИО	Ученая степень	Должность
Председатель			
Зам. председателя			
Члены комиссии			
Секретарь			

Оптика (научная специальность – 1.3.6 Оптика)

Состав комиссии	ФИО	Ученая степень	Должность
Председатель			
Зам. председателя			
Члены комиссии			
Секретарь			

Физика конденсированного состояния (научная специальность – 1.3.8 Физика конденсированного состояния)

Состав комиссии	ФИО	Ученая степень	Должность
Председатель			
Зам. председателя			
Члены комиссии			

Секретарь			
-----------	--	--	--

Физика плазмы (научная специальность – 1.3.9 Физика плазмы)

Состав комиссии	ФИО	Ученая степень	Должность
Председатель			
Зам. председателя			
Члены комиссии			
Секретарь			

Физика полупроводников (научная специальность – 1.3.11 Физика полупроводников)

Состав комиссии	ФИО	Ученая степень	Должность
Председатель			
Зам. председателя			
Члены комиссии			
Секретарь			

Физическая химия (научная специальность – 1.4.4 Физическая химия)

Состав комиссии	ФИО	Ученая степень	Должность
Председатель			
Зам. председателя			
Члены комиссии			

Секретарь			
-----------	--	--	--

Химия твердого тела (научная специальность – 1.4.15 Химия твердого тела)

Состав комиссии	ФИО	Ученая степень	Должность
Председатель			
Зам. председателя			
Члены комиссии			
Секретарь			

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Ученого секретаря <ФИО>.

Директор Института

И.О. Фамилия

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по научной работе _____ И.О. Фамилия
подпись

Ученый секретарь _____ И.О. Фамилия
подпись

Исполнитель:
должность, ФИО, тел.

Бланк организации

Об утверждении состава комиссий
для приема кандидатского экзамена
по иностранному языку в 202_/202_
учебном году

На основании «Положения о подготовке научных и научно – педагогических кадров в аспирантуре Федерального государственного бюджетного учреждения науки Физико-технический институт им. А.Ф. Иоффе Российской академии наук» от 13.04.2022
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить в 202_/202_ учебном году комиссию для приема кандидатского экзамена по иностранному языку (английскому языку) в следующем составе:

Состав комиссии	ФИО	Ученая степень	Должность
Председатель			
Зам. председателя			
Члены комиссии			
Секретарь			

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Ученого секретаря <ФИО>.

Директор Института

И.О. Фамилия

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по научной работе _____
подпись

И.О. Фамилия

Ученый секретарь _____
подпись

И.О. Фамилия

Исполнитель:
должность, ФИО, тел.

Бланк организации

Об утверждении состава комиссий
для приема кандидатского экзамена
по философии в 202__/202__
учебном году

На основании «Положения о подготовке научных и научно – педагогических кадров в аспирантуре Федерального государственного бюджетного учреждения науки Физико-технический институт им. А.Ф. Иоффе Российской академии наук» от 13.04.2022
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить в 202__/202__ учебном году комиссию для приема кандидатского экзамена по истории и философии науки в следующем составе:

Состав комиссии	ФИО	Ученая степень	Должность
Председатель			
Зам. председателя			
Члены комиссии			
Секретарь			

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Ученого секретаря <ФИО>.

Директор Института

И.О. Фамилия

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по научной работе _____
подпись

И.О. Фамилия

Ученый секретарь _____
подпись

И.О. Фамилия

Исполнитель:
должность, ФИО, тел.

Приложение №6. Протоколы экзаменационных комиссий
к Положению о порядке прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов
от «_____» _____ 2025 г.

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Физико-технический институт им. А.Ф. Иоффе
Российской академии наук

ПРОТОКОЛ

заседания экзаменационной комиссии
по приему кандидатского экзамена по дисциплине

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

(английский)

«_____» _____ 202__ г.

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Председатель комиссии - И.О. Фамилия, ученая степень, ученое звание

Заместитель председателя комиссии - И.О. Фамилия, ученая степень, ученое звание

Члены комиссии:

Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание *(при наличии)*

Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание *(при наличии)*

Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание *(при наличии)*

Секретарь комиссии - Фамилия И.О., должность

Состав комиссии утвержден приказом директора Института от «_____» _____ № _____

СЛУШАЛИ:

ФИО прикрепленного лица

научная специальность, отрасль науки

На экзамене были заданы следующие вопросы:

Оценка
(прописью)

1. Изучающее чтение и перевод с иностранного языка оригинального текста
по научной специальности _____

2. Реферирование оригинального текста по научной специальности на
иностранном языке _____

3. Беседа на иностранном языке по вопросам, связанным с научной
специальностью и научной работой прикрепленного лица _____

ОБЩАЯ ОЦЕНКА _____

ПОСТАНОВИЛИ:

Считать, что _____

ФИО прикрепленного лица

сдал(а) экзамен с оценкой _____

прописью

Председатель экзаменационной комиссии

Зам. председателя экзаменационной комиссии

Члены экзаменационной комиссии:

Секретарь комиссии

И.О. Фамилия

И.О. Фамилия

И.О. Фамилия

И.О. Фамилия

И.О. Фамилия

И.О. Фамилия

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Физико-технический институт им. А.Ф. Иоффе
Российской академии наук

ПРОТОКОЛ

заседания экзаменационной комиссии
по приему кандидатского экзамена по дисциплине
ИСТОРИЯ И ФИЛОСОФИЯ НАУКИ
« ____ » _____ 202__ г.

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Председатель комиссии - И.О. Фамилия, ученая степень, ученое звание

Заместитель председателя комиссии - И.О. Фамилия, ученая степень, ученое звание

Члены комиссии:

Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание *(при наличии)*

Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание *(при наличии)*

Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание *(при наличии)*

Секретарь комиссии - Фамилия И.О., должность

Состав комиссии утвержден приказом директора Института от « ____ » _____ № _____

СЛУШАЛИ:

ФИО прикрепленного лица

научная специальность, отрасль науки

На экзамене были заданы следующие вопросы:

Оценка
(прописью)

1. _____

2. _____

3. _____

ОБЩАЯ ОЦЕНКА _____

ПОСТАНОВИЛИ:

Считать, что _____

ФИО прикрепленного лица

сдал(а) экзамен с оценкой _____

прописью

Председатель экзаменационной комиссии

Зам. председателя экзаменационной комиссии

Члены экзаменационной комиссии:

Секретарь комиссии

И.О. Фамилия

И.О. Фамилия

И.О. Фамилия

И.О. Фамилия

И.О. Фамилия

И.О. Фамилия

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Физико-технический институт им. А.Ф. Иоффе
Российской академии наук

ПРОТОКОЛ
заседания экзаменационной комиссии
по приему кандидатского экзамена по специальной дисциплине

наименование дисциплины
« ____ » _____ 202__ г.

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Председатель комиссии - И.О. Фамилия, ученая степень, ученое звание

Заместитель председателя комиссии - И.О. Фамилия, ученая степень, ученое звание

Члены комиссии:

Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание *(при наличии)*

Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание *(при наличии)*

Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание *(при наличии)*

Секретарь комиссии - Фамилия И.О., должность

Состав комиссии утвержден приказом директора Института от « ____ » _____ № _____

СЛУШАЛИ:

ФИО прикрепленного лица

шифр, научная специальность, отрасль науки

Оценка
(прописью)

Вопрос 1. _____

Вопрос 2. _____

Презентация по теме диссертационного исследования

На экзамене были заданы следующие дополнительные вопросы:

ОБЩАЯ ОЦЕНКА _____

ПОСТАНОВИЛИ:

Считать, что _____

ФИО прикрепленного лица

сдал(а) экзамен с оценкой _____

прописью

Председатель экзаменационной комиссии

Зам. председателя экзаменационной комиссии

Члены экзаменационной комиссии:

Секретарь комиссии

И.О. Фамилия

И.О. Фамилия

И.О. Фамилия

И.О. Фамилия

И.О. Фамилия

И.О. Фамилия

Приложение №7. Справка о сданных кандидатских экзаменах
к Положению о порядке прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов
от «_____» _____ 2025 г.

Бланк организации

СПРАВКА

о сданных кандидатских экзаменах

№ _____

Выдана _____
ФИО, последнее при наличии

в том, что он(а) сдал кандидатский(е) экзамен(ы) при прикреплении к Федеральному государственному бюджетному учреждению науки Физико-технический институт им. А.Ф. Иоффе Российской академии наук в период с _____ по _____, приказ о прикреплении от _____ № _____, по научной специальности

_____ шифр, наименование научной специальности
отрасли науки _____,

_____ наименование отрасли науки
и сдал(а) следующий(е) кандидатский(е) экзамены:

№ п/п	Наименование дисциплины	Оценка и дата сдачи экзамена	Фамилия, инициалы, ученая степень председателя и членов экзаменационной комиссии
1.	Иностранный язык (указать язык)		
2.	История и философия науки		
3.	Наименование специальной дисциплины		

Справка выдана на основании подлинных протоколов о сдаче отдельных кандидатских экзаменов, хранящихся в архиве ФТИ им. А.Ф. Иоффе.

Заместитель директора по научной работе

подпись

И.О. Фамилия

Ученый секретарь

подпись

И.О. Фамилия